

Regler for brug af laboratorier

Tildeling af plads i laboratorierne i bygning C1, C2 og C4 sker ved henvendelse i C1-103 (laboratorieansvarlige er Aage Nielsson og Simon Jensen).

Gode laboratorieforhold sikres ved overholdelse af følgende simple regler:

- Sluk batteridrevet udstyr efter brug
- Sæt ubenyttede instrumenter på plads efter brug
- Fejlmeld defekt udstyr til C1-103 (brug error report)
- Meddel flytning af større udstyr til C1-103
- Ryd laboratorieplads efter endt projektførløb. Projekthardware afleveres i C1-103

- Madvarer (et minimum af drikkevarer accepteres) og køkkenudstyr hører ikke til i laboratoriet. Efter aftale kan dispenseres for kaffebrygningsapparat
- Efterlad ikke tomme flasker i laboratoriet

Du er altid velkommen til at henvende dig i C1-103 såfremt der er spørgsmål eller der hersker tvivl om ovennævnte.

Den gyldne regel er:

Efterlad laboratoriet som du kunne ønske det var når du ankom

Rules for use of laboratories

Allocation of laboratory space in buildings C1, C2 and C4 is available by inquiry in C1-103 (laboratory responsible are Aage Nielsson and Simon Jensen).

To ensure good laboratory conditions, please observe the following simple rules:

- Turn off battery powered equipment after use
- Put away instruments after use
- Submit error report in C1-103 in case of instrument malfunction
- When moving equipment please report to C1-103
- Clear your laboratory space after termination of a project. Hand in project hardware to C1-103

- Food (a minimum of beverages are accepted) and kitchen appliances do not belong in the laboratory. By special arrangement, a coffee brewing device may be allowed
- Do not leave empty bottles in the laboratory

You are always welcome to take contact to C1-103 should there be any questions regarding the rules above.

The rule is:

Leave the laboratory as you wish it were when you first got there